**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ № 01/2024**

* Уточняем, что перечисленная ниже информация актуальна на момент до 31.01.24 и будет проходить обновление и изменение в соответствии с дальнейшими решениями Правительства РФ.

**Заявки на отсрочку от армии для ИТ-специалистов принимают с 22 января 2024 года, сообщило Минцифры**

Сотрудники ИТ-компаний с 22 января по 6 февраля могут через Госуслуги подать заявку на отсрочку от службы в армии в рамках весеннего призыва 2024 года (Информация Минцифры России от 18.01.2024 (https://digital.gov.ru/ru/events/49147/)).

Работодатель увидит заявки в личном кабинете на портале. Нужно подтвердить данные специалистов и отправить списки в Минцифры до 10 февраля. От одной компании их может быть несколько.

Если сотрудник не передаст информацию, то организация сама может внести его в список.

До 2 марта Минцифры направит сведения в Минобороны. С 1 апреля по 15 июля 2024 года призывная комиссия примет решения по отсрочке.

**ФНС сообщила, что в 6-НДФЛ за 2023 год можно не заполнять ряд полей**

Налоговые агенты вправе не вносить данные:

* в поле "Сумма налога перечисленная" раздела 2 приложения 1 "Справка о доходах и суммах налога физического лица" к расчету;
* в поле "Сумма налога перечисленная" раздела 5 "Общие суммы дохода и налога" приложения 4 "Справка о доходах и суммах налога физического лица".

Это связано с изменениями в п. 2 ст. 230 НК РФ. По ним с 1 января 2023 года налоговые агенты подают в составе расчета 6-НДФЛ документ со сведениями о доходах физлиц истекшего налогового периода и суммах налога, исчисленных и удержанных налоговым агентом за этот период по каждому физлицу. Исключение - случаи, при которых могут быть переданы сведения, составляющие гостайну (Письмо ФНС России от 16.01.2024 N БС-4-11/308@)/

**Статистическая отчетность: Росстат обновил указания по заполнению П-4**

Ведомство утвердило новые указания по заполнению отчета П-4. В нем отражают данные о числе работников и их зарплате. Приказ вступил в силу 1 января 2024 года (Приказ Росстата от 22.12.2023 N 678).

Указания состоят из 24 разделов. В одном из них поясняют, как сдавать форму, если есть подразделения. Так, например, все подразделения юрлица, расположенные на одной территории (по одному почтовому адресу), относят к одному подразделению. Части, расположенные на разных территориях, отражают как разные подразделения.

Разъяснили, в частности, как подавать отчет:

* при банкротстве;
* реорганизации;
* применении УСН;
* ликвидации**.**

Данные П-4 не могут быть отрицательными. Если респондент отразил их за январь - декабрь отчетного года с нарушением указаний, арифметическими или логическими ошибками, он должен подать исправленные данные. К ним прилагают обоснования корректировок. Сделать это нужно не позднее 3 рабочих дней после того, как отправитель обнаружил эти факты или получил уведомление от территориального органа Росстата.

Указания также разъясняют, в частности:

* как рассчитать среднесписочную численность работников;
* кто входит в списочную численность;
* каких работников списочной численности не нужно включать в среднесписочную численность;
* как определить среднесписочную численность тех, кто работает неполный месяц, квартал, год;
* как рассчитать среднюю численность внешних совместителей и работников на ГПД;
* как заполнить данные о фонде зарплаты.

**Правительство проиндексировало с 1 февраля 2024 года размер пособий, соцвыплат и компенсаций**

По поручению президента с 1 февраля установили коэффициент индексации 1,074 для ряда выплат, пособий и компенсаций. Документ опубликован (Постановление Правительства РФ от 23.01.2024 N 46).

Вырастут, например:

* максимальный размер единовременной и ежемесячной выплат при травме на производстве;
* соцвыплаты чернобыльцам;
* пособия гражданам с детьми. Так, единовременное пособие при рождении ребенка составит 24,6 тыс. руб.;
* ежемесячная выплата инвалидам;
* материнский капитал. На первого ребенка он вырастет с 586,9 тыс. до 630,4 тыс. руб., а на второго и последующих детей (если не получали на первого ребенка) - с 775,6 тыс. до почти 834 тыс. руб. Если семья уже потратила часть средств капитала, проиндексируют его остаток.

Информация с сайта Правительства РФ от 25.01.2024 (http://government.ru/docs/50701/)

**Статистическая отчетность: Росстат обновил указания по заполнению П-1 и П-5(м)**

В июле 2023 года уточнили формы статистики о деятельности организации П-1 (применяется с отчета за январь 2024 года) и П-5(м) (используется с отчета за январь - март 2024 года). Теперь ведомство утвердило указания по их заполнению. Приказ вступает в силу с отчета за январь 2024 года (Приказ Росстата от 26.12.2023 N 693).

Для обеих форм действуют единые указания. Они содержат такие разделы, например:

* кто представляет;
* периодичность представления;
* оформление адресной части и титульного листа формы;
* при наличии у юридического лица обособленных подразделений;
* при отсутствии наблюдаемого явления;
* при банкротстве;
* при реорганизации юридического лица;
* для организаций с упрощенной системой налогообложения.

Сроки представления формы П-1 скорректировали. Ее надо подавать:

* ежемесячно с 1-го по 10-й рабочий день после отчетного периода - данные по разделам 1 (кроме строки 05 и подраздела 1.2), 2, 3, 4, 5 (кроме графы 5) - за отчетный месяц, по строке 05 раздела 1 и по графе 5 раздела 5 - на конец отчетного месяца;
* ежеквартально с 1-го по 10-й рабочий день после отчетного периода по подразделу 1.2 раздела 1 - по строкам 07, 08, 09 - по состоянию на конец отчетного периода, по строкам 10, 11, 12, 13, 14 - за период с начала отчетного года.

Данные по формам П-1 и П-5(м) не подают, в частности:

* малые предприятия и микропредприятия из единого реестра МСП;
* организации с основным видом экономической деятельности по кодам ОКВЭД2 из классов 64, 65, 66.

Указания по заполнению разделов форм представили в табличной форме. Документ содержит пояснения о том, как заполнять отдельные строки в зависимости от вида деятельности организации.

**В 2024 году будут действовать послабления по взысканию налоговых долгов и начислению пеней**

Правительство сохранило в 2024 году увеличение на 6 месяцев предельных сроков направления требований об уплате задолженности и принятия решений о взыскании.

До 31 декабря 2024 года за ошибки в уведомлении об исчисленных налогах не станут начислять пени, если на ЕНС достаточно средств.

Документ вступит в силу 1 января 2024 года (Постановление Правительства РФ от 26.12.2023 N 2315 (http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202312280069)).

**Выплата пособий: с 4 января 2024 года действуют обновленные правила получения СФР сведений**

Опубликовали поправки к Правилам получения СФР сведений и документов для назначения и выплаты пособий. Изменения вступают в силу 4 января 2024 года.

Страхователь станет представлять страховщику недостающие сведения с помощью электронного документооборота страховщика в течение 5 рабочих дней со дня получения извещения (пп. 4 ч. 2 изменений).

Страховщик исчислит пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, ежемесячное пособие по уходу за ребенком по данным о выплатах застрахованному из сведений персонифицированного учета (пп. 7 ч. 2 изменений).

Из Правил убрали норму о том, что страхователь размещает в информсистеме страховщика сведения о выплатах застрахованному лицу. Речь идет о суммах, которые включались в базу для начисления взносов на ВНиМ, за расчетный период у этого страхователя, а также у другого, если в таком периоде застрахованный у него работал (пп. 13 ч. 2 изменений).

Данные о выплатах застрахованного страховщик будет направлять страхователю, чтобы тот мог начислить больничный за первые 3 дня (пп. 14 ч. 2 изменений) (Постановление Правительства РФ от 26.12.2023 N 2312).

**Правила временного перевода сотрудников к другому работодателю продлены на 2024 год**

Правительство уточнило особенности временного перевода сотрудников к другому работодателю, которые применяли по 31 декабря 2023 года. Теперь правила действуют до 1 января 2025 года.

Временный перевод возможен, когда в центр занятости поступили:

- запрос работодателя о потребности во временном переводе сотрудников из другой организации;

- сведения от организации о приостановке деятельности.

Определили, в частности, сроки направления запроса работодателю о подтверждении временного перевода, ответа на такой запрос и предложения работнику. Так, организация должна отправить в центр занятости отказ или согласие на временный перевод в течение 3 рабочих дней с момента получения запроса.

Напомним, что для временного перевода на работу в другую компанию нужно письменное согласие сотрудника. С ним другой работодатель может заключить срочный трудовой договор, если на постоянном месте руководство не против. Теперь продлевать такой договор разрешили до 1 января 2025 года. На время перевода действие первоначального трудового договора приостанавливается, но его срок продолжает течь. Кто и какие записи должен вносить в трудовую книжку при временном переводе, разъяснял Минтруд (Постановление Правительства РФ от 29.12.2023 N 2390).

**Возврат излишне уплаченного налога с 2024 года: ФНС направила новую рекомендуемую форму заявления**

С 1 января 2024 года вступят в силу поправки к НК РФ, по которым налогоплательщик может вернуть переплату по налогу на сверхприбыль. В связи с этим заявление о возврате излишне уплаченных налогов скорректировали. Налогоплательщикам дали возможность заявить в нем возврат налога на сверхприбыль (Письмо ФНС России от 25.12.2023 N СД-4-8/16147@).

Прежняя рекомендуемая форма действует до 1 января 2024 года.